

Согласовано
на заседании
Совета педагогов
СП «Детский сад»
д.Шотова
Протокол № 3
от «22» марта 2016г.

Утверждено
Директор МБОУ «Карпогорская
средняя школа № 118»



Е.Н. Заварзина

2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете педагогов
структурного подразделения «Детский сад» д.Шотова
МБОУ «Карпогорская средняя школа № 118»

1. Общие положения.

1.1. Совет педагогов создается во всех воспитательно-образовательных учреждениях, где имеется более трех педагогов.

1.2. Совет педагогов является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников детского сада.

1.3. Совет педагогов создается в целях:

- координации деятельности педагогического коллектива;
- мобилизации усилий педагогического коллектива на выполнение задач образовательной организации.

1.4. Совет педагогов в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуясь законами РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам воспитательно-образовательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами образовательной организации.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета педагогов.

2.1. Основными задачами являются:

- реализация государственной политики в воспитательно-образовательных вопросах;
- определение направлений, целей и задач воспитательно-образовательной деятельности педагогического коллектива структурного подразделения;
- координация деятельности педагогического коллектива структурного подразделения;
- отбор и утверждение образовательных программ для проведения воспитательно-образовательной деятельности в структурном подразделении.

2.2. Основные направления деятельности Совета педагогов:

- анализ результатов воспитательно-образовательной деятельности в структурном подразделении;
- обсуждение и согласование планов работы структурного подразделения;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля воспитательно-образовательной деятельности в структурном подразделении;
- изучение, организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий;
- изучение передового педагогического опыта;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами;
- рассмотрение, согласование положений о проведении инновационных форм работы с

детьми;

- рассмотрение, согласование положений конкурсов в структурном подразделении, положений организации и осуществления образовательной деятельности, других локальных актов;
- согласование расписания организованной образовательной деятельности, режима дня, формы планирования воспитательно-образовательной деятельности с детьми и родителями;
- организация и осуществление подготовки и проведения аттестации педагогов структурного подразделения;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников структурного подразделения.

3. Организация работы Совета педагогов.

- 3.1. В состав Совета входят педагоги структурного подразделения.
- 3.2. Состав Совета утверждается на заседании Совета структурного подразделения.
- 3.3. Совет педагогов избирает из своего состава председателя, секретаря на учебный год.
- 3.4. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется старшим воспитателем, рассматривается на заседании Совета педагогов, согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором образовательной организации.
- 3.5. Периодичность заседаний Совета педагогов - 1 раз в квартал, о времени и месте проведения заседания председатель Совета (секретарь) обязан поставить в известность членов Совета.
- 3.6. Решения подписываются председателем Совета педагогов и секретарем.
- 3.7. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в журнале протоколов.
- 3.8. Контроль выполнения решений Совета педагогов осуществляет руководитель структурного подразделения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета педагогов на следующих заседаниях.

4. Права Совета педагогов.

Совет педагогов имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификации;
- выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательной деятельности в структурном подразделении;
- ставить вопрос перед администрацией образовательной организации о поощрении сотрудников структурного подразделения;
- выдвигать педагогов для участия в конкурсах.

5. Документация Совета педагогов.

- 5.1. Заседание Совета педагогов оформляется протоколно.
- 5.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет педагогов, предложения и замечания членов Совета педагогов.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета педагогов.
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.5. Книга протоколов Совета педагогов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заместителя директора по воспитательной работе структурного подразделения и печатью образовательной организации.